



Til medlemmane i Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb (YSSS)

Ulsteinvik, 23.01.2025

Innkalling til årsmøte i Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb

Styret kallar inn til **årsmøte** i Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb. Møtet blir halde fysisk i Ulsteinvik og digitalt via link.

Tidspunkt:

- **25.02.2025 kl. 18:00-20:00**

Stad:

- **Biblioteket, Ulstein Arena (Ulsteinvik)**
- Simultanoverføring via Teams

Saker som eit medlem ønskjer behandla på årsmøtet, må sendast styret **seinast 11.02.2025** til nestleiar@ysss.no.

Fullstendig sakliste med alle saksdokumenter vil bli gjort tilgjengelig for medlemar innan **tysdag 18.02** på <https://www.ysss.no/aarsmoter>.

For å ha stemmerett og kunne veljast til verv må ein ha vore medlem av YSSS i minst ein måned, fylle minst 15 år i det kalenderåret årsmøtet blir halde, og ha gjort opp sine økonomiske forplikingar til YSSS. Alle medlemar har uansett møterett, talerett og forslagsrett.

For meir informasjon om årsmøte samt regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett etc., sjå YSSS sine vedtekter. Spørsmål som gjeld årsmøtet, kan rettast til YSSS ved Styreleiar, Katrine Vestbøstad, på e-post styreleiar@ysss.no.

Velkommen til årsmøte!

Med vennleg helsing

Styret

14.02.2025, Ulsteinvik

SAKLISTE FOR ÅRSMØTE I YTRE SØRE SUNNMØRE SYMJEKLUBB

Årsmøtet blir halde **tyrsdag 25. februar kl 18:00**, fysisk på Ulstein Bibliotek og digitalt på teams.

Sakliste for årsmøtet:

Sak 1: Godkjenne medlemmer med rett til å stemme.

Sak 2: Velje dirigent.

Sak 3: Velje protokollfører.

Sak 4: Velje to medlemmer til å underskrive protokollen.

Sak 5: Godkjenne forretningsorden

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner forretningsorden.

Sak 6: Godkjenne innkallinga.

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner innkallinga.

Sak 7: Godkjenne saklista.

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner saklista.

Sak 8: Handsame idrettslaget si årsmelding for 2024.

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner årsmeldinga for 2024.

Sak 9: Handsame:

- a. idrettslaget sin rekneskap.
- b. styret si økonomiske orientering.
- c. ev. melding frå kontrollutvalet

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner rekneskapen for 2024.

Sak 10: Handsame innkomne forslag og saker.

Sak 11: Fastsette:

- a. medlemskontingent for 2025 og 2026,
- b. treningsavgift for 2025 og 2026.

Forslag til vedtak: Medlemskontingent for 2025 og 2026 vedtatt i tråd med forslaget (Vedlegg 2). Treningsavgift 2025 vedtatt i tråd med forslaget (Vedlegg 2). Styret får fullmakt til å fastsette treningsavgift for 2026.

Sak 12: Vedta idrettslagets budsjett for 2025.

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner framlagt budsjett for 2025 (Årsmelding: kap 7.2 og Vedlegg 1).

Sak 13: Handsame idrettslaget sin organisasjonsplan.

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner organisasjonsplan (Årsmelding: Vedlegg 3).

Sak 14: Gjennomføre følgjande val:

14.1 Styre:

- Leiar – Katrine Vestbøstad (ikkje på val)
- Nestleiar – Ingrid Fjørtoft (ikkje på val)

- **Styremedlem – Martin Jung Leine (på val – stiller til attval)**

- Styremedlem – Cian Walsh (ikkje på val)

- **Styremedlem – Silje Slotsvik (på val)**

- Styremedlem – Kristin Rånes (ikkje på val)

Valnemnda ved Frode Nerem og Torstein Nytun legg fram si innstilling om kandidatar til styret.

14.2 Kontrollutval:

- Silje Saure (på val)

- Lennart Aambø (på val)

Styret legg fram forslag til kandidatar til Kontrollutval.

14.3 Valnemnd:

- Frode Nerem (på val)

- Torstein Nytun (på val)

Styret legg fram forslag til kandidatar til Valnemnd.

Sak 15: Saker frå styret:

- a. Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb (YSSS) etter ny NIF-mal gjeldande frå 01.01.2024

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb (YSSS) datert 11.02.2025.

- b. Klubbhandbok YSSS

Forslag til vedtak: Årsmøtet godkjenner førsteutkast til Klubbhandbok for YSSS. Styret får fullmakt til å oppdatere Klubbhandboka i tråd med framtidige årsmøtevedtak, styrevedtak, lovendringsvedtak og pålegg frå overordna organisasjonsledd.

- c. Strategiprosess 2025-2029

YSSS sin strategiprosess i 2021 sette strategien for åra 2021-2024. Styret vil setje i gang ein prosess for å setje kursen 2025-2029. Medlemmane vil bli engasjert og førespurd undervegs.

Forslag til vedtak: Årsmøtet tek saka til orientering.

- d. Lansering av nettbutikk for klubbkle

Forslag til vedtak: Årsmøtet tek saka til orientering.

- e. Årshjul YSSS er no tilgjengeleg på www.ysss.no

Forslag til vedtak: Årsmøtet tek saka til orientering.

Relevante dokument (Saksliste, Årsberetning, Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb (YSSS) datert 11.02.2025, Klubbhandbok YSSS) blir lagt ut på www.ysss.no 14.02.2024.

Med venleg helsing
Styret

SAK 8, SAK 9, SAK 12

Årsmelding 2024 inkludert rekneskap 2024 og budsjett 2025 ligg tilgjengeleg på www.ysss.no

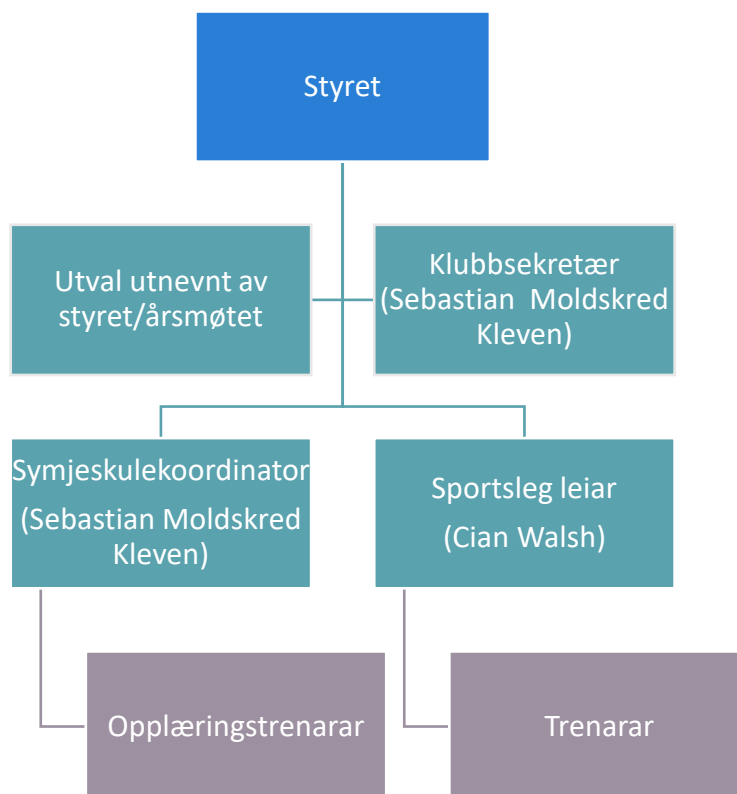
SAK 11

Forslag til medlemskontingent 2025 og 2026, og treningsavgift 2025

Avgift	Sats	Kommentar
Medlemskontingent 2025	200,-	Betalingskrav bli sendt ut i 1. kvartal 2025
Medlemskontingent 2026	200,-	Betalingskrav bli sendt ut i januar 2026
Treningsavgift – R1	1200,-	Betalingskrav blir sendt ut halvårleg
Treningsavgift – K2	1600,-	Betalingskrav blir sendt ut halvårleg
Treningsavgift – K1	2000,-	Betalingskrav blir sendt ut halvårleg

SAK 13

Idrettslaget sin organisasjonsplan pr 31.12.2024.



YSSS har ikkje p.t. oppretta rolla Dagleg Leiar. Organisering og leiing er ivaretatt av eit arbeidande styre satt saman av:

- Leiar – Katrine Vestbøstad (ikkje på val)
- Nesteleiar – Ingrid Fjørtoft (ikkje på val)
- **Styremedlem – Martin Jung Leine (på val)**
- Styremedlem – Cian Walsh (ikkje på val)
- **Styremedlem – Silje Slotsvik (på val)**
- Styremedlem – Kristin Rånes (ikkje på val)

Klubbsekretær rapporterer til styreleiar.

Symjeskulekoordinator rapporterer til styreleiar. Opplæringstrenarar i symjeskulen rapporterer til Symjeskulekoordinator.

Trenarar rapporterer til sportsleg leiar.

YSSS har følgande **utval og nemnder** som skal veljast på årsmøtet:

- Kontrollutval
- Valnemnd

I tillegg kan styret utnemne andre utval/nemnder ved behov.

SAK 15 A.

«Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb» oppdatert i tråd med ny lovnorm frå Norges Idrettsforbund (NIF) datert 11.02.2025.

LOVNORM FOR IDRETTSLAG

Vedtatt av Idrettsstyret 131223 med ikrafttredelse 010124.

LOV FOR YTRE SØRE SUNNMØRE SYMJEKLUBB (YSSS)

Stiftet: 06.09.2016

Sist endret 11.02.2025

§ 1 Formål

Idrettslagets formål er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF). Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på de verdier som er vedtatt av Idrettstinget.

§ 2 Organisasjon

- (1) Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.
- (2) Idrettslaget er medlem av Norges Svømmeforbund. For regler om idrettslagets plikt til å være medlem av et særforbund, gjelder [NIFs lov § 10-1 \(4\)](#).
- (3) Idrettslaget er medlem av NIF og dermed tilsluttet Møre og Romsdal idrettskrets og Herøy idrettsråd.
- (4) For regler om representasjonsrett, gjelder [NIFs lov § 10-3 \(1\)](#).
- (5) For regler om idrettslagets plikt til å overholde overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak, gjelder [NIFs lov §§ 2-2 og 2-3](#).

§ 3 Medlemmer

- (1) For regler om opptak av medlemmer, utmelding, fratakelse av medlemskap mv., gjelder [NIFs lov §§ 10-4 og 10-6](#).

- (2) For idrettslagets plikt til å registrere opplysninger i idrettens medlems- og organisasjonsregister, gjelder [forskrift om idrettens medlems- og organisasjonsregister](#), jf. NIFs lov § 10-5.

§ 4 Kjønnsfordeling

For regler om kjønnsfordeling i styre, utvalg mv. og ved representasjon til årsmøte/ting i overordnet organisasjonsledd, gjelder [NIFs lov § 2-4](#). For idrettslag med omsetning og medlemstall under [terskel fastsatt av Idrettsstyret](#) er det tilstrekkelig at begge kjønn er representert i styrer, utvalg mv. og ved representasjon til årsmøter/ting i overordnet organisasjonsledd.

§ 5 Regler om stemmerett, valgbarhet, forslagsrett mv.

For regler om stemmerett, valgbarhet og forslagsrett, gjelder [NIFs lov §§ 2-5, 2-6 og 2-7](#).

§ 6 Inhabilitet

For regler om inhabilitet, gjelder [NIFs lov § 2-8](#).

§ 7 Vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll

For regler om vedtaksførhet, flertallskrav og protokoll, gjelder [NIFs lov § 2-9](#).

§ 8 Refusjon av utgifter og godtgjørelse

For regler om refusjon av utgifter og godtgjørelse, gjelder [NIFs lov § 2-10](#).

§ 9 Regnskap og revisjon mv.

For regler om regnskap og revisjon mv., gjelder [NIFs lov §§ 1-7, 2-11, 2-13 og 2-14](#). For idrettslag med omsetning og medlemstall under [terskel fastsatt av Idrettsstyret](#), er det ikke krav om underslagsforsikring.

§ 10 Årsmøtet og årsmøtevalgte organer

- (1) Årsmøtet er idrettslagets høyeste myndighet, som avholdes hvert år innen utgangen av mars måned.
- (2) Ordinært og ekstraordinært årsmøte gjennomføres i samsvar med denne lov og [NIFs lov §§ 2-15, 2-16, 2-17, 2-19, 2-20](#).

(3) Årsmøtets oppgaver:

1. Godkjenne de stemmeberettigede medlemmene
2. Velge dirigent(er)
3. Velge protokollfører(e)
4. Velge to medlemmer til å underskrive protokollen
5. Godkjenne forretningsorden
6. Godkjenne innkallingen
7. Godkjenne saklisten
8. Behandle idrettslagets årsberetning
9. Behandle
 - a. idrettslagets regnskap
 - b. styrets økonomiske beretning
 - c. ev. beretning fra kontrollutvalget
 - d. ev. beretning fra engasjert revisor
10. Behandle øvrige saker som fremgår av godkjent sakliste
11. Fastsette
 - a. medlemskontingent på minst kr 50
 - b. eventuell treningsavgift, eller gi styret fullmakt til å fastsette treningsavgifter
12. Vedta idrettslagets budsjett
13. Behandle idrettslagets organisasjonsplan
14. Dersom idrettslaget har omsetning og medlemstall over [terskel fastsatt av Idrettsstyret](#), velge:
 - a. Styre med leder, nestleder og fire styremedlemmer
 - b. Kontrollutvalg med leder og ett medlem og ett varamedlem.
 - c. Representanter til ting og møter i de organisasjonsledd idrettslaget har representasjonsrett eller gi styret fullmakt til å oppnevne representantene
 - d. Valgkomité med leder, og ett medlem og ett varamedlem
 - e. Eventuelt øvrige valg i henhold til idrettslagets organisasjonsplan
15. Ev. beslutte om det skal engasjeres revisor til å revidere idrettslagets regnskap.

Ledere og nestledere velges enkeltvis. Øvrige medlemmer velges samlet. Deretter velges varamedlemmene samlet. Der det velges flere varamedlemmer skal det velges 1. varamedlem, 2. varamedlem osv.

For regler om stemmegivningen på årsmøtet, gjelder [NIFs lov § 2-21](#).

- (4) For regler om kontrollutvalget, gjelder NIFs lov § 2-12.
- (5) For regler om valgkomiteen, gjelder NIFs lov § 2-18.

§ 11 Idrettslagets styre

- (1) Idrettslaget ledes og forpliktes av styret, som representerer idrettslaget utad.
- (2) Styret er idrettslagets høyeste myndighet mellom årsmøtene, men visse beslutninger kan kun vedtas av årsmøtet iht. § 10 (3) og [NIFs lov § 2-22](#).
- (3) Forvaltningen av, og tilsynet med, alle deler av idrettslagets virksomhet hører under styret. Styret skal sørge for:
 - at idrettslagets formål ivaretas
 - forsvarlig organisering av idrettslagets virksomhet og økonomistyring
 - at beslutninger fattes i samsvar med overordnede organisasjonsledds regelverk og vedtak, idrettslagets lov og årsmøtets vedtak
 - registrere opplysninger iht. § 3 (2)
 - at det oppnevnes en ansvarlig for politiattestordningen, dersom idrettslaget organiserer idrett for mindreårige eller personer med utviklingshemming
 - at det oppnevnes en ansvarlig for barneidretten, dersom idrettslaget organiserer barneidrett
- (4) Styret kan oppnevne komiteer/utvalg til ivaretagelse av løpende eller enkeltstående oppgaver, og utarbeide mandat/instruks for disse.
- (5) Styret skal oppnevne representanter til årsmøter/ting i overordnede organisasjonsledd dersom årsmøtet ikke har valgt representanter.
- (6) Styret skal avholde møter når lederen bestemmer det eller minst 2 av styrets medlemmer forlanger det.

§ 12 Grupper

- (1) Idrettslagets årsmøte kan beslutte å opprette og nedlegge grupper, og hvordan disse skal organiseres og ledes, eventuelt delegere dette til styret.
- (2) Dersom idrettslagets årsmøte, ved behandlingen av organisasjonsplanen, har vedtatt å opprette grupper med gruppestyrer, gjelder følgende for idrettslag med omsetning og medlemstall over [terskel fastsatt av Idrettsstyret](#):
 - a. Hver gruppe skal ha et gruppestyre på minst tre medlemmer. Gruppestyret velges på årsmøtet eller oppnevnes av styret etter fullmakt fra årsmøtet.

- b. Gruppen bør ha minst ett årlig møte der gruppen diskuterer gruppens økonomi og aktiviteten i gruppen, og forslår kandidater til gruppestyret, samt gir eventuelle innspill til saker som behandles av styret eller årsmøtet.
 - c. Gruppestyret konstituerer seg selv, med mindre annet er besluttet av årsmøtet eller av styret etter fullmakt fra årsmøtet.
 - d. Gruppestyret fastsetter eventuell treningsavgift innenfor rammen av fullmakt gitt av årsmøtet eller styret.
- (3) Gruppestyrer eller representanter for grupper kan ikke inngå avtaler eller på annen måte forplikte idrettslaget uten fullmakt fra styret eller årsmøtet, og innenfor de rammer som er fastsatt av styret eller årsmøtet.

§ 13 Lovendring

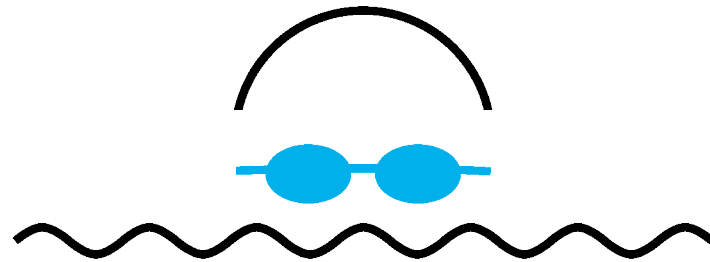
For regler om lovendring, gjelder [NIFs lov § 2-2](#).

§ 14 Oppløsning, utmelding mv.

- (1) Idrettslaget kan vedta oppløsning:
- a. ved et enstemmig vedtak om oppløsning på årsmøtet, eller
 - b. ved å vedta oppløsning med 2/3 flertall på to påfølgende årsmøter, der det etterfølgende årsmøtet må avholdes minimum tre måneder og maksimum 6 måneder senere.
- En forutsetning for et gyldig vedtak om oppløsning, er at idrettslaget skriftlig varsler idrettskrets og særforbund senest 14 dager før idrettslagets årsmøte behandler forslag om oppløsning.
- (2) Sammenslutning med andre idrettslag anses ikke som oppløsning av idrettslaget. Vedtak om sammenslutning eller utmelding fra særforbund, og nødvendige lovendringer i tilknytning til dette, fattes med 2/3 flertall av årsmøtet.
- (3) For regler om utmelding og tap av medlemskap i NIF, gjelder [NIFs lov § 10-2](#).

SAK 15 B.
YSSS Klubbhandbok.

KLUBBHANDBOK



YTRE SØRE SUNNMØRE SYMJEKLUBB



Dato: Versjon 1, 11.02.2025

KLUBBINFORMASJON

Klubbnavn:	Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb (YSSS)
Stiftet:	06.09.2016
Idrett(er):	Symjing
Postadresse:	6065 Ulsteinvik
Epostadresse:	info@ysss.no
Internettadresse:	www.ysss.no
Organisasjonsnummer:	918 078 436
Bankforbindelse:	Sparebanken Møre
Bankkonto:	3910.56.41730
Medlem av:	Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité
Tilknyttet:	Norges Svømmeforbund, Møre og Romsdal idrettskrets, Herøy idrettsråd.

1 INNLEIING

Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb (YSSS) er ein idrettsklubb som tilbyr organisert symjetrening og symjeopplæring i region Ytre Søre Sunnmøre, som omfattar kommunane Hareid, Ulstein, Sande og Herøy.

Klubbhandboka skal innehalde den viktigaste informasjonen om Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb, heretter kalla YSSS. Handboka skal sikre kontinuitet og vidareføre informasjon i klubben.

Handboka er eit verktøy for alle medlemmar, utøvarar, føresette, styret, komitear, utval, tilsette, trenarar og dommarar i vår klubb.

1.1 Klubben si historie

YSSS vart stifta 6. desember 2016. YSSS skal vere ein klubb for Herøy, Hareid og Ulstein. Det vil vere eit felles styre for klubben, men kvar avdeling vil ha ei styrande foreldregruppe/medlemsgruppe.

1.2 Klubben sin visjon

YSSS skal vere ein klubb for alle som ønsker symjetrening i klubbregi, uavhengig eigen ambisjon.

Idrettslaget er sjøveigande og frittstående med personlege medlemmar.

1.3 Idé for verksamheita

YSSS skal vere ein leiande idrettsklubb på Søre Sunnmøre, med tilbod til barn og ungdom som ynskjer å lære å symje, og til aktive symjarar i bredde og topp. Verksemdidè:

- Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb (YSSS) er eit idrettslag som tilbyr grunnleggjande symjeopplæring og eit godt treningstilbod for dei som satsar på symjesporten.
- YSSS skal vere den klubben, der symjegleda og den einskilde utøvaren si personlege utvikling kjem først.

1.4 Verdier

- **Tryggleik**
 - Tryggleik i vatn - tryggleik på land.
- **Trivsel**
 - Ein klubb med fokus på idrettsglede og sosial trivsel.
 - Det enkelte medlem skal trivast og oppleve samhold og venskap, i eit trygt og godt klubbmiljø.
- **Takhøgde**
 - Ærleg og vise respekt overfor eigne medlemmar, trenarar, dommarar og konkurrentar

1.5 Mål for YSSS

Klubben sitt formål er å skape symjeglede og arbeide for symjesporten på Ytre Søre Sunnmøre.

YSSS sine definerte målsetjingar i strategien 2021-2024 innan kvar av dei 5 områda i «Klubbtrappa» er:

Sport & Aktivitet	<ul style="list-style-type: none"> • YSSS skal være ein symjeklubb som årleg er representert med utøvarar på LÅMØ (Landsdelsmesterskap) • YSSS skal vere ein attraktiv og inkluderande symjeklubb med fokus på breddeaktivitet • YSSS er den foretrukne leverandør av symjeopplæring i vårt nærområde og har årleg minst 250 deltakarar på symjekurs.
Trener & Instruktør	<ul style="list-style-type: none"> • YSSS har rekruttert og utvikla ein kompetent og tilstrekkelege trener- og instruktørbase (#Trener 1>3 stk, hovedinstruktør) og har aktive treningsgrupper på kvar lokasjon.
Arrangement & Sosialt	<ul style="list-style-type: none"> • YSSS er ein synleg klubb som engasjerer utøvarar og føresette i heile Ytre Søre Sunnmøre.
Ledelse & Organisasjon	<ul style="list-style-type: none"> • YSSS har opparbeida seg ein solid økonomi (årlig omsetning > 500.000), har god støtte fra lokale sponsorar/støttespelarar og har ein profesjonalisert drift. • YSSS har, gjennom revisjon fra Norges Svømmeforbund, fått stadfesta at den oppfyller krava til Trinn 2 i «Klubbtrappa»
Anlegg	<ul style="list-style-type: none"> • YSSS er prioritert av anleggseigarar og har gunstige avtalar for sine medlemmar og har tilstrekkelig banekapasitet

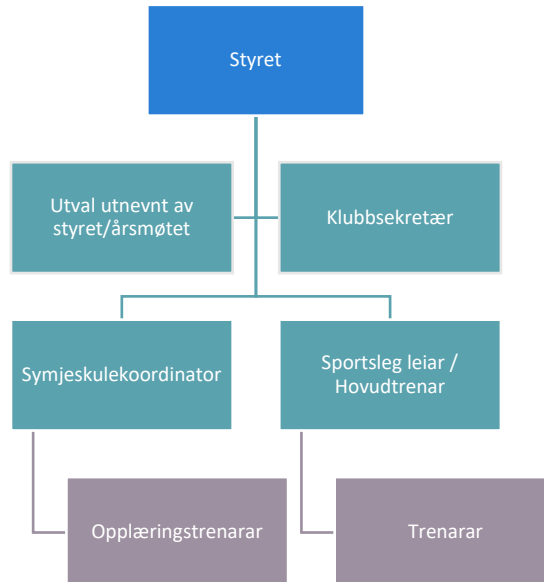
YSSS strekkjer seg mot å vere ein «konkurranseklubb», som definert av NSF:

(<https://svømming.no/forbundet/klubb utvikling/klubbtyper/konkurranseklubb-2/#1580478321018-96edfaab-e03e>).

2 ORGANISASJON

2.1 Organisasjon

Styret blir valt på Årsmøte. Oppdatert informasjon om styret og kontaktinfo skal vere tilgjengeleg og oppdatert på heimesidene: www.ysss.no.



2.2 Årsmøtet

Årsmøtet legg grunnlaget for styret sitt arbeid, og alle som ønsker å bli med og avgjere korleis klubben skal drivast, bør stille på årsmøtet.

Årsmøtet blir gjennomført i tråd med «Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb»¹.

2.3 Klubben sine lover

YSSS blir drifta i tråd med «Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb».

2.4 Styret

Styret blir valt på Årsmøtet og er sett saman av leiar, nestleiar, kasserar og tre styremedlem. Forvaltninga av, og tilsynet med, alle delar av idrettslaget si verksemd høyrer under styret. Styret er regulert av «Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb», og skal sørge for:

- at idrettslaget sitt formål blir tatt hand om
- forsvarleg organisering av idrettslaget si verksemd og økonomistyring
- at avgjersler er i samsvar med overordna organisasjonsledd sitt regelverk og vedtak, idrettslaget si lov og årsmøtet sine vedtak
- registrere opplysningar iht. «Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb» § 3 (2)
- at det blir utpeika ein ansvarleg for politiattestordningen, dersom idrettslaget organiserer idrett for mindreårige eller personer med utviklingshemming
- at det blir utpeika ein ansvarleg for barneidretten, dersom idrettslaget organiserer barneidrett

¹ «Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb» datert 11.02.2025. Ligg tilgjengeleg på www.ysss.no

2.5 Funksjonar i YSSS

Styreleiar;

Styreleiar har eit overordna ansvar for at klubben blir drifta i tråd med lovar og reglar, og forsvarleg forvaltning av økonomien.

Styreleiar er ei rolle innmeldt i Brønnøysundregisteret.

Nestleiar;

Nestleiar tek over styreleiar sine oppgåver ved fråvær og er ein allsidig, fleksibel og viktig støttespelar for å sikre smidig styrearbeid.

Nestleiar er ei rolle innmeldt i Brønnøysundregisteret.

Kasserar;

I samarbeid med rekneskapsfører har kasserar, som også er styremedlem, ansvar for føring av rekneskapen, fakturahandtering, betalningar, avstemming, løn, årsoppgjer og rapportering.

Revisor;

YSSS er pr no ikkje pliktig å ha revisor.

Ekstern rekneskapsfører sikrar at rekneskapen blir ført riktig.

Klubbsekretær;

Tilsett i %-stilling som klubbsekretær for handtering av driftsoppgåver i samarbeid med styret.

Symjeskulekoordinator;

Tilsett i %-stilling for koordinering, planlegging, gjennomføring av symjeskulen sin aktivitet, inkludert symjekurs og barnehagesymjing. Oppfølging og sikre god opplæring/utdanning av opplæringstrenarar er del av ansvaret til symjeskulekoordinator.

Medlemsansvarleg;

Klubben er avhengig av å til ei kvar tid ha oversiktlege lister over medlemmar i klubben, og følgje opp dei som ønsker å bli medlem (namn, f. dato, tlf. nr, mail, namn på føresette) og sende inn til NIF for synkronisering.

Denne oppgåva er delvis handtert av styret og klubbsekretær.

Hovudtrenar;

Hovudtrenar har ansvar for å koordinere treningsaktivitet for treningsgruppene på alle lokasjonar, inkludert treningsprogram, og sikre at det er trenarar på alle nivå på alle lokasjonar. Følgje opp trenarar mht opplæring og utdanning. Trenarane signerer arbeidskontrakt i tråd med gjeldande mal.

Hovudtrenar og trenarane sikrar at utøvarane trivst og utviklar seg i bassenget. For nokre betyr det god kvalitet på treningane, for andre kan det å ha god kontakt med trenarar og/eller vener i bassenget vere det viktigaste.

Trenarar;

Trenarar skal ha opplæring og utdanning i tråd med NSF sine retningslinjer. Alle trenarar skal signere arbeidskontrakt basert på gjeldande mal i YSSS.

Trenarane sørger for at utøvarane blir godt ivaretatt. Retningslinjer for trenarar er inkludert i Vedlegg 1.

Opplæringstrenarar;

Opplæringstrenarar skal ha opplæring og utdanning i tråd med NSF sine retningslinjer. Alle opplæringstrenarar skal signere arbeidskontrakt basert på gjeldande mal i YSSS.

Sponsoransvarleg;

YSSS er avhengige av sponsormidlar frå næringslivet for å oppretthalde aktiviteten og bygge ein robust og berekraftig symjeklubb for framtida.

Styret i YSSS har hovudansvar for å skaffe sponsormidlar. Råd og tips om aktuelle sponsormidlar for eksempel hos medlemmar sine arbeidsgivarar, er velkommen.

Dommarar;

Symjesporten er avhengige av dommarar for å gjennomføre konkurransar (approberte stemner). Sjølv om det ikkje er eit krav for stemna som YSSS arrangerer, er det forventa at klubben stiller med dommarar på stemner som vi deltek på i kretsen.

YSSS bør ha eit minimum av fire utdanna kretsdommarar.

Barneidrettsansvarleg

Alle som har ansvar for born eller er trenarar for born, skal kjenne til idretten sine rettigheter og vedtekter om barneidrett (<https://www.idrettsforbundet.no/tema/barneidrett/bestemmelser-om-barneidrett/> og <https://www.idrettsforbundet.no/tema/barneidrett/idrettens-barnerettigheter/>).

Styret oppnemner ansvarleg for barneidretten og informerer om kontaktinfo til barneidrettsansvarleg på heimesidene: <https://www.ysss.no/kontakt>

Ungdomsidrett

YSSS skal følgje NIF sine retningslinjer for ungdomsidrett:

<https://www.idrettsforbundet.no/tema/ungdomsidrett/retningslinjer-for-ungdomsidrett/> og legge til rette for å halde på ungdommane i klubben så lenge som mogleg.

Klubben skal legge til rette treningstider, slik at ungdommar kan delta i fleire fritidsaktivitetar. Ungdom skal få tilbod om utdanning som er relevant for klubben sin aktivitet.

Lagleiar

For stemne der trenar ikkje har høve til å delta, eller det er fleire enn fire utøvarar som deltek, vil det utpeikast ein lagleiar. Retningslinjer for lagleiar i Vedlegg 1.

Det er forventa at ein forelder/føresett som deltek på stemne tek på seg oppgåva som lagleiar.

2.6 Tilsette

Tilsette i YSSS signerer arbeidskontrakt i tråd med til ei kvar tid gjeldande mal.

2.7 Utval/nemnder

YSSS kan organiserast med utval eller nemnder.

Pr no har YSSS følgjande nemnder/utval i tråd med «Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb»:

1. Valnemnd
2. Kontrollutval

Styret kan utnemne andre utval eller nemnder ved behov. Kostnader knytt til utval og nemnder skal avklarast og inkluderast i budsjettet.

Valnemnd

Valnemnd har ei av klubben sine viktigaste oppgåver ved å sikre rekruttering av nye styremedlemar til YSSS. Valnemnda sine oppgåver er skildra i «Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb».

Kontrollutval

Årsmøtet veljer kontrollutvalet. Kontrollutvalet skal utføre sine plikter i tråd med «Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb».

2.8 Frivillige

YSSS er basert på frivillig arbeid. Dette er oppgåver som blir delt mellom medlemmar i styret og andre i klubben.

3 MEDLEMSSKAP

Medlemskap i YSSS følger «Lov for Ytre Søre Sunnmøre Symjeklubb».

Alle som er engasjerte i klubben med ein funksjon skal vere medlem i YSSS. YSSS dekkjer medlemskontingent for trenarar og opplæringstrenarar.

Ved innmelding skal medlemmane fylle ut eit skjema med naudsynt informasjon:

<https://www.ysss.no/bli-medlem>. Alle som melder seg på symjekurs i YSSS blir automatisk medlem av YSSS i tråd med gren-avtalen med NSF.

Medlemskontingent blir vedtatt på Årsmøte. Betalingskrav blir sendt ut i løpet av fyrste kvartal årleg. Medlemskontingent for symjekursdeltakarar blir sendt ut som del av kursbetalingskrav.

3.1 Kvifor medlemskap i YSSS?

Som medlem i YSSS er du med å bygge symjeglede i regionen vår. Symjing er ein idrett og treningsform som styrkar heile kroppen, forbetrar kondisjon og er skånsam for ledda. Ved å delta på symjekurs og/eller symjetrening kan symjeteknikken forbeistrast for både born, ungdommar og vaksne. Symjing er gøy og gir kjensle av fridom og meistring.

Å vere ein god symjar aukar tryggleik i vatn, og det kan redde liv. «Hver nordmann en svømmer, hver svømmer en livredder» er mottoet til Norges Svømmeforbund.

Som medlem av YSSS og NIF blir medlemmet inkludert i forsikring inntil den dagen dei fyller 13 år.

3.2 Kostnader i YSSS

- Medlemsavgift, blir vedteke på Årsmøte (sjå årsmøteprotokoll)
- Treningsavgift, blir vedteke av styret og informert på heimesider <https://www.ysss.no/trening>
- Startlisens for deltaking i approberte konkurransar, <https://svomming.no/forbundet/klubbdrift/organisasjon/lisens/>
- Eigenandel ved deltaking på stemner og konkurransar, <https://www.ysss.no/stevner-og-konkurranser>
- Symjekurs, www.tryggivann.no

4 SPORT & AKTIVITET

I sentrum for ein symjeklubb er aktivitetane vi tilbyr. YSSS sine tilbod:

- **Symjetrening** – for utøvarar som har valt symjing som idrett. YSSS tilbyr denne type organisert trening i både Hareid, Ulstein og Herøy.
- **Symjeskulen** - følger opplegget til Norges Svømmeskole, som er NSF sin nasjonale plan for symjeopplæring. YSSS tilbyr kurs for barn (5-11 år), ungdom (11-16 år) og til vaksne.
- **Barnehagesymjing** – i 2024 har YSSS etablert samarbeid med barnehagar i Ulstein og Hareid kommunar om symjeopplæring for førskulebarn i barnehagane.
- **Damebading** – dette er eit tilbod i bassenget på Hareid. Det er eit populært og godt besøkt tilbod som har element av inkludering, då nokre av deltakarane har framandkulturell bakgrunn.
- **Parautøvarar** deltek på trening/symjekurs på eit nivå avklart i dialog mellom utøvar/foreldre/føresette og hovudtrenar/symjeskulekoordinator.

YSSS ønskjer å halde på flest mogleg barn og unge lengst mogleg. YSSS skal ha eit tilbod som legg til rette for det.

4.1 Symjetrening

Klubben organiserer sine treningsgrupper i ulike kategoriar, avhengig av alder, mengde og meistring:

- **Rekrutt R1:** Typisk alder er 9-11 år. Trenar 1-2 gongar per veke med omlag 600-1200 meter per økt. Stort fokus på å automatisere grunnleggjande tekniske ferdigheiter.
- **Konkurrans (K2):** Typisk alder er 11-14 år. Trenar 2-3 gongar per veke med omlag 1500-2500 meter per økt. Høg fokus på vidareutvikling av symjeteknikkane, men også aukande grad av fysisk trening.
- **Konkurrans (K1):** Typisk alder er 12-19 år. Trenar minst 3-4 gonger i organiserte økter per veke i tillegg til 2-4 eigentreningar. Fokus på allsidigheit der dei regionale (LÅMØ) og nasjonale (ÅM) årsklassekonkurransane står i sentrum for treningsarbeidet.

Det er laga gode skildringar på innhald, forventningar og krav til utøvarane i dei ulike gruppene, det ligg tilgjengeleg på YSSS si heimeside; <https://www.ysss.no/treningsgrupper>.

Treningstider blir oppdatert på heimesidene; <https://www.ysss.no/trening>

YSSS skal til ei kvar tid ha utstyr som (symjeføter, brett, paddles, pullboy) tilpassa utøvarane på symjetrening som utøvarane kan nytte på trening. Utøvarane skal rydde på plass lånt utstyr. Eventuelt skal lånt utstyr oppbevarast i personlege utstyrsbagar i låste YSSS-skap på bassenglokasjonen (K1 og K2-utøvarar etter avtale med hovudtrenar).

4.2 YSSS Symjeskule

YSSS Symjeskule blei lansert som eit konsept hausten 2020. Symjeskulen er etablert som eit tilbod i kommunane Hareid, Ulstein og Herøy. YSSS har kurs på nivå vasstilvenning, kval, skilpadde, pingvin, selunge og sel. Når mål på selkurs er oppnådd, er deltakar klar for treningsgruppe rekrutt.

Kurs blir lagt ut for påmelding på www.tryggivann.no.

Alle som deltek på symjekurs (vasstilvenning, kval, skilpadde, pingvin, selunge og sel) får offisielt NSF diplom. Merke (NSF) blir i tillegg utdelt til dei som oppnår måla på kurset dei deltek på.

4.3 Barnehagesymjing

YSSS starta opp barnehagesymjing for sju interesserte barnehagar i Ulstein hausten 2024.

Barnehagesymjing blir gjennomført forutsett innvilga støtte frå Statsforvaltar og signerte samarbeidsavtalar med barnehagane. YSSS koordinerte og søkte Statsforvaltar om midlar i 2024.

YSSS er engasjert som symjeopplærer/opplæringstrenar for barnehagesymjing for fem barnehagar i Hareid kommune 2024/2025.

Barnehagesymjing blir gjennomført i Ulstein Arena.

Alle deltakarar på barnehagesymjing får utdelt YSSS-diplom (diplom laga av YSSS for barnehagesymjing).

4.4 Damebading

Damebading har vore eit tilbod på Hareid i fleire år. Dette er eit tilbod som inkluderer på tvers av kultur og tradisjon.

Dette er eit viktig breiddetilbod i klubben som vi vil fortsette med.

5 ARRANGEMENT

5.1 Sosiale arrangement;

YSSS ved styret skal legge opp til minimum halvårlege sosiale arrangement for utøvarar og trenarar. Ved aktivitet på tre ulike lokasjonar, er desse fellesarrangementa viktige for å bygge klubbkultur og sosial trivsel.

5.2 Stemner og logistikk;

Påmelding til stemner blir handtert av YSSS ved hovudtrenar. YSSS stiller med trenar på alle stemner der klubben deltek. Dersom det er fleire enn fire utøvarar, vil klubben utpeike lagleiar i tillegg til trenar, ref kapittel 2.5.14.

Invitasjon og informasjon om stemner blir sendt ut i Spond. Det er viktig at påmeldingsfristar blir følgt.

Stemner blir lagt ut i YSSS sitt Årshjul på www.ysss.no så snart det er avklart.

Approberte stemner (K2 og K1):

Alle utøvarar på K1 og K2 skal inviterast med på stemner der klubben deltek (dersom det ikkje krev særleg kvalifisering). Øvingar blir anbefalt og konkludert av hovudtrenar.

Dei aller fleste stemne som utøvarar på K2 og K1 deltek på går over fleire dagar og krev transport og overnatting. YSSS bestiller overnatting til utøvarane på 4-mannsrom.

Transport/koordinering av transport er venta at blir handtert av føresette. YSSS ønskjer å legge opp til felles måltid og reiserute ved stemner, og føresette er ønska å bidra til dette. Lagleiar informerer om reiserute og utpeikar «måltidsansvarleg».

Dersom utøvar ikkje skal overnatte saman med dei andre utøvarane må dette giast beskjed om.

Rekruttstemner (R1):

Alle utøvarar på R1 skal inviterast med på rekruttstemner der YSSS deltek.

Rekruttstemner er kun ein dag. Transport blir handtert av føresette. Lagleiar informerer om reiserute.

Betalingskrav for eigenandel ved deltaking på approberte stemner blir sendt ut i Spond i tråd med retningslinjer: <https://www.ysss.no/stevner-og-konkurranser>

OBS! Om ein symjar ikkje møter til påmeldte stemner eller øvingar, og YSSS har utgifter for dette, vil vedkomande bli fakturert for klubben sine utgifter til startkontingent. Andre utgifter som transport og overnatting kan også fakturerast dersom YSSS må dekke dette. Gi derfor alltid beskjed i god tid om du er forhindra frå å delta på stemner der du er påmeldt.

6 TIL DEG SOM ER...

6.1 Utøvar

Hugs at du som utøvar i YSSS er eit forbilde for nokon. Retningslinjer for utøvarar:

- Haldningar i tråd med YSSS sine verdiar,
- Vise respekt for kvarandre og trenarar,
- Lojalitet mot klubb og trenarar,
- Hjelp og stille opp for kvarandre,
- Fylgje klubben og symjehallane sine reglar,
- Bidra til eit godt sosialt fellesskap – heie på kvarandre og inkludere kvarandre,
- Stille på treningar og stemner ein har meldt seg på, gje beskjed i god tid dersom ein er forhindra,
- Vise engasjement,
- Ta vare på sitt eige, klubben sitt og symjehallen sitt utstyr. Hjelp til å rydde på plass og halde orden i utstyr,
- Vise stoltheit av eigen innsats,
- Sei frå til hovudtrenar/sportsleg leiar/styremedlem dersom noko er ikkje er greit.

MOBBING ER IKKJE AKSEPTERT.

6.2 Foreldre/føresette

YSSS ønskjer positiv utvikling av unge utøvarar, og det er viktig at foreldre/føresette bidrar til dette der det er mogleg. Ved å vise interesse og vere positivt engasjert i utøvarane i klubben, kan de bidra til gode vanar og haldningar for ein sunn klubbkultur. Vi ønskjer at alle blir løfta opp like mykje, og at utøvarane kan sjå opp til kvarandre for inspirasjon og motivasjon.

YSSS oppfordrar alle føresette til å vere medlem av YSSS. På den måten vil føresette ha stemmerett på Årsmøte og bidra positivt til klubben sin økonomi mht tildeling av offentlege tilskot.

For å drive eit idrettslag krev det frivillige. Føresette er venta å motivere borna sine, og også stille sjølv på dugnader initiert av klubben. Klubben treng også kontinuerleg ressurspersonar til ulike verv i klubben, ref kapittel 2.

Forventningar til foreldre/føresette:

- Vere kjent med kva YSSS står for (verdiar, visjon og verksemdsidé)
- Stille og bidra til at utøvarane stiller på årlege dugnader som inkluderer strandrydding og loddsal.
- Stille opp på eigne stemner til oppgåver som må gjennomførast.
- Bidra med køyring til stemner og treningar.
- Stille som lagleiar på stemner.
- Respektare YSSS sitt arbeid, og dersom nokon er ueinig i noko skal det takast opp med hovudtrenar eller styremedlem.
- Utdanning som kretsdommar, opplæringstrenar.
- Positiv til å engasjere seg i styrearbeid og utval/nemnder.

FORELDREVETTREGLAR

JA

- Eg ønsker barnet mitt lykke til og heiar på god innsats.
- Eg støtter trenaren og stolar på at han/ho vil barnet mitt det beste.
- Eg heiar på alle klubben sine symjarar.
- Eg seier utelukkande positive ting til barnet mitt før, under og etter stemne.
- Eg hjelper barn mitt med å planlegge og organisere skule- og treningskvardagen.
- Eg snakker til, og ikkje om, andre foreldre og utøvarar.
- Eg har forståing for at barn og ungdom utviklar seg i ulikt tempo, og at det i periodar kan vere store nivåforskjellar innanfor same aldersgruppe, som kan vere utfordrande for barnet mitt å handtere.

NEI

- Eg blir frustrert eller skuffa når barnet mitt presterer dårleg, og skuffelse min blir synleg gjennom kroppsspråk eller ord.
- Eg følger nøye med på resultat og er opptatt av å vinne.
- Eg kritiserer dommarane på stemne.
- Eg gir barnet mitt ei ytre påskjønning for gode resultat.

7 KLUBBDRIFT

7.1 Årshjul

Symjeåret i YSSS følger skuleåret. Oppstart i august/september og avsluttar i juni.

YSSS nyttar digitalt årshjul for 1) drift/styrearbeid og 2) arrangement.

Årshjul for arrangement er tilgjengeleg for medlemmar av klubben via heimesida: <https://www.ysss.no/>

7.2 Kurs og utdanning

Kurs for medlemmar med funksjon i klubben:

- Opplæringstrenarar skal ha utdanning i tråd med NSF: <https://utdanning.svømming.no/utdanningstilbudet/instruktør/>. Symjeskulekoordinator har ansvar for å ha oversikt og følge opp opplæringstrenarane i utdanningsløpet.
- Trenarar skal ha utdanning i tråd med NSF (eller tilsvarande), minimum «opplæringstrener grunnferdigheter og svømmearter». Vidareutdanning på nivå «Trener 1 og 2» i dialog med hovudtrenar: <https://utdanning.svømming.no/utdanningstilbudet/trener/>
- Opplæringstrenarar på selunge og sel og trenarar er oppmoda om å delta på kurs i «Vill i vann» når det blir gjennomført. Dette vil gi gode tips til gjennomføring av økter for desse nivåa. Symjeskulekoordinator har ansvar for å ha oversikt og følge opp relevante trenarar/opplæringstrenarane i deltaking på dette.
- Styret og medlemmer med verv er oppmoda om å ta relevante kurs: <https://utdanning.svømming.no/utdanningstilbudet/klubb-og-ledelse/>
- Dommarar skal ha utdanning i tråd med NSF: <https://utdanning.svømming.no/utdanningstilbudet/dommer/>
- Ungdom som ynskjer å engasjere seg i klubben og ta større ansvar kan etter godkjenning av styret delta på leiarkurs i regi av NSF (<https://utdanning.svømming.no/utdanningstilbudet/klubb-og-ledelse/lederutvikling/yngre-ledere/>) eller Møre og Romsdal idrettskrets.

YSSS vil dekke kursavgift for deltaking på kurs for medlemmar med funksjon i klubben. Timar til utdanninga skal dekkast av kursdeltakar.

7.3 Politiattest

Klubben krev politiattest av alle tilsette og frivillige som skal utføre oppgåver for klubben som inneber eit tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller menneske med utviklingshemming. Det er to viktige overordna grunnar til at norsk idrett har innført ei ordning med politiattest:

1. Seksuelle overgrep mot born er totalt uforeinleg med verdigrunnlaget i idretten.
2. Norsk idrett skal vere ein trygg stad å vere for born, og ein trygg stad for foreldre/føresette å sende borna sine.

Politiattest skal innhentast for foreldre/føresette og andre vaksne som er med grupper av mindreårige på trenings- eller konkurranseopphald i regi av klubben.

Styret utpeiker politiattestansvarleg, som pr no er Klubbsekretær.

Med ny ordning for politiattest frå 14. november 2024, vil denne tenesta vere digitalisert og forfalsking umogleg, og det blir enklare for klubben å ha oversikt.

Les meir om politiattest på NIF sine sider: [politiattest](#)

7.4 Trenerattest

Alle som trener born og ungdom må gjennomføre trenerattesten. Trenerattesten er ei elektronisk løysing.

Klubbsekretær følgjer opp trenarar og opplæringstrenarar, slik at alle gjennomfører trenerattesten.

7.5 Årleg livredningsprøve

Trenarar og opplæringstrenarar skal ha årleg livredningsprøve.

Klubbsekretær held oversikt og legg til rette for gjennomføring av årleg livredningsprøve på alle lokasjonar.

7.6 Dugnad og frivillige

YSSS blir i hovudsak drifta av frivillige. Det vil sei at foreldre/føresette og/eller andre stiller opp utan å motta lønn. Denne ubetalte innsatsen bidrar til at klubben kan tilby eit breitt aktivitetstilbod og at kostnadane blir lågare. Det er mange oppgåver som skal løysast i klubben, mellom anna styrearbeid, sponsorarbeid, trenarar/opplæringstrenarar, køyring til/frå treningar og stemne, lagleiarar på stemne, innkjøp og vedlikehald av utstyr, rekneskap, prosjektsøknader og -rapportering, osv. Mykje av dette arbeidet er handtert av frivillige. Dette frivillige arbeidet kjem klubben og medlemmane til gode, og det er kalla «dugnad».

Dugnadsarbeid gir mange gode opplevingar og ei kjensle av å bidra til fellesskapet. YSSS treng alle frivillige til dugnaden for klubben. Din innsats blir satt stor pris på!

7.7 Kommunikasjon

YSSS si heimeside www.ysss.no skal til ei kvar tid vere oppdatert med informasjon nyttig for medlemmane. Heimesidene skal innehalde informasjon om klubben, aktivitet, kontaktpersonar, og retningslinjer.

Innlegg på Facebook-sida og på Instagram blir jamt lagt ut om nyheiter, arrangement, trening og deltaking på stemne.

Spond er kommunikasjonskanalen som primært blir nytta til kommunikasjon med utøvarar, kursdeltakarar, foreldre/føresette om treningar, kursdatoar, arrangement og betalingskrav.

7.8 Arbeidsgivaransvar

Styret har arbeidsgivaransvar for fast tilsette i YSSS; Klubbsekretær/symjeskulekoordinator.

YSSS utlyser stillingar i klubben. Innstilling av kandidat skjer etter gjennomført intervju (med minimum to styremedlem til stades) og referansesjekk. Godkjenning av innstilling av styret.

Arbeidskontrakt i tråd med YSSS sin gjeldande mal skal signerast. Personalansvar er definert i arbeidskontrakten.

7.9 Sikkerheitsarbeid (HMS) og varsling

Klubben skal ha som mål å gjennomføre regelmessige risikovurderingar ved hovudaktivitetar.

Avvik frå normal drift skal dokumenterast og følgast opp.

Varsling av uønska hendingar til kurs@ysss.no og styreleiar@ysss.no og/eller nestleiar@ysss.no

7.10 Økonomi

Styret har det overordna økonomiske ansvaret for økonomien i klubben. Det inneber at styret har ansvar for at:

- klubben sine midlar blir brukt og forvalta på ein forsiktig måte,
- klubben har ein tilfredsstillande organisering av rekneskaps- og budsjettfunksjonen,
- klubben har ei forsvarleg økonomistyring.

Styret skal:

- sikre forsvarleg ansvarsdeling knytta til rekneskap og økonomistyring,
- utarbeide realistisk budsjett,
- sikre fortløpande føring av rekneskapen,
- sikre at klubben har eigen bankkonto,
- syte for at det blir krevd to signaturar i banken,
- syte for at klubben har teikna underslagsforsikring,
- syte for at klubben har valt kontrollutval.

7.11 Forsikringar

Alle born som er medlem av lag tilslutta NIF, er forsikra gjennom Norges Idrettsforbund fram til den datoen dei fyller 13 år (barneidrettsforsikring).

Utøvarar med betalt startlisens vil bli dekkja av idrettsforsikring i Norges Svømmeforbund. I tillegg får alle med ei skade behandlinggaranti: <https://svømming.no/forbundet/klubbdrift/organisasjon/lisens/>

Klubben må teikne underslagsforsikring for dei to personane som disponerer klubben sin bankkonto.

Yrkesskadeforsikring skal teiknast for fast tilsette.

7.12 Samtykke til publisering av bilete

Ved publisering av bilete der personar på bileta er mogleg å gjenkjenne skal samtykke innhentast.

Det er eiga boks å krysse av i Innmeldingsskjema for samtykke til publisering av bilete. Vi strebar etter at utøvarar har på klubbklede når vi tek bilete til publisering.

7.13 Berekraft og samfunnsansvar

YSSS skal vere ein klubb som tek ansvar for kvarandre og omgjevnadene. Norges Svømmeforbund sitt motto er *“hver nordmann en svømmer, hver svømmer en livredder”*. Symjeopplæring kan redde liv, og dette er eit samfunnsansvar vi tek på alvor i vår aktivitet.

Medvit om korleis vi nyttar ressursar er viktig, og våre val som idrettslag kan gjere ein forskjell.

Prioriteringar i klubben:

- YSSS kjøper inn utstyr som symjeføter, brett, og anna utstyr til symjetrening. På denne måten sikrar vi at alle utøvarane har lik tilgong til utstyr, uavhengig av økonomi. Det bidrar også til redusert forbruk (Berekraftsmål #12) ettersom utstyr blir delt mellom utøvarane.
- Fokus på ryddeaksjonar som hovuddugnad i klubben. Dette er inkluderande og sosiale dugnader som alle kan delta på og byggjer fellesskapkjensle på tvers av våre 3 lokasjonar. Ryddeaksjonar er positivt for samfunnet og lokalmiljøet (Berekraftsmål #14.1), og å plukke andre sitt boss er disiplinierende. Vi lærer at boss ikkje skal kastast i naturen. Vi trur også at det bygger positivt omdømme for YSSS, vi er synlege der vi ryddar, vi deler i sosiale medier og prøver å få ei sak i lokalavisa.

YSSS skal i sin aktivitet bidra til:

- Berekraftsmål #3.4) God helse og livskvalitet

YSSS legg til rette for symjetrening og symjeopplæring som fostrar god fysisk helse. Vidare legg klubben til rette for inkludering, trivsel og meistring som styrker kjensla av tilhøyrse. Det er bevist at fysisk aktivitet har ein positiv verknad på det psykiske velvære, og ungdom som deltar i idrett har betre sjølvbilete og mindre angst og depresjon samanlikna med dei som er inaktive.

- Berekraftsmål #10.2) Mindre forskjell

Forskjellane aukar i samfunnet vårt. YSSS legg til rette for aktivitetar som inkluderer alle i klubben uavhengig av bakgrunn og økonomisk status. Legge til rette for samarbeid med kommunane og søke midlar til inkludering.

- Berekraftsmål #17.16) Samarbeid for å nå måla

Norges Svømmeforbund sin visjon er å skape vannvittig idrettsglede. Regjeringa har etablert nullvisjon mot drukning. Dette er mål som YSSS bidrar til å oppnå i all sin aktivitet, både på symjekurs og symjetrening. Samarbeid med kommunar, andre frivillige lag og foreiningar, andre symjeklubbar, barnehagar og næringslivet er naudsynt for ein relativt liten klubb som YSSS og styrkar klubben.

8 VEDLEGG 1 – RETNINGSLINJER

8.1 Retningslinjer for Lagleiar

Lagleiar blir utpeika i forkant av eit stemne.

Forventningar til lagleiar:

- Ansvar for utøvarane: sørge for at alle utøvarane har det bra før, under og etter konkurranseøvingane. Syte for at utøvarane kjem seg tidsnok til startpallen ved sine øvingar.
- Kommunikasjon: sikre god kommunikasjon med trenar(ar), utøvarane og deira foreldre/føresette. Det inkluderer tidspunkt for innsymjing, måltid, avreise, osb.
- Representere klubben: Delta på lagleiar møte, oppdatere lista over startar og utøvarar, melde frå om fråvær. Informere trenar(ar) og utøvarar om eventuelle endringar i stemneprogrammet.
- Organisering: Ansvar for koordinering og kommunikasjon om avreisetidspunkt og eventuelt overnatting (rominndeling og innsjekk).
- Støtte og sosialt: Vere ein støttespelar for utøvarane, både mentalt og praktisk. Bidra til å løyse eventuelle problem som oppstår. Syte for at det blir reservert for fellesmåltid.
- Regelverk: Kjenne til og følgje Norges Svømmeforbund sine reglar og retningslinjer, og klubben sine egne retningslinjer.

Lagleiar må syte for politiattest, ref kapittel 7.3.

8.2 Retningslinjer for Trenarar og opplæringstrenarar

Hugs at du som trenar/opplæringstrenar i YSSS er eit forbilde for nokon. Som trenar/opplæringstrenar er du også YSSS sitt ansikt overfor kundane våre; utøvarar, kursdeltakarar og foreldre/føresette.

Som trenar/opplæringstrenar skal ditt hovudfokus vere på utøvar/kursdeltakar. Legge til rette for meistring, utvikling og tilhøyrslø. Du er vegleiar, inspirator og motivator. Sjå kvar enkelt av utøvarane/kursdeltakarane, bry deg og involver deg i utøvarane/kursdeltakarane. Lær namna på kvar enkelt og bruk namna i kommunikasjonen med dei.

Trenarar/opplæringstrenarar skal ha opplæring og utdanning i tråd med NSF.

Trenar/opplæringstrenar skal fremme eit godt sosialt miljø, lagånd og venskap. God kommunikasjon og godt samarbeid med andre trenarar/opplæringstrenarar, styremedlem, foreldre/føresette, tilsette er ei klar forventning.

Møt presis og godt førebudd til kvar trening/kurs:

- Gjennomføre opprop og registrere oppmøte (i Spond/tryggivann). Om nokon er med for fyrste gong, eller ikkje har vore der på ei stund, så gje dei ekstra merksemd.
- Fordele utøvarar per bane/kurs.
- Gi tilbakemeldingar som motiverar.
- For opplæringstrenarar; registrer oppmøte og legg inn kommentar i tryggivann.

Gi beskjed i så god tid som mogleg om du ikkje kan møte opp som trenar/opplæringstrenar med direkte kommunikasjon til medtrenar/hovudtrenar/symjeskulekoordinator (avslag i Spond er ikkje tilstrekkeleg).

Trenarar og opplæringstrenarar signerer arbeidskontrakt i tråd med gjeldande mal. Dersom trenar/opplæringstrenar er under 18 år skal foreldre/føresette også signere arbeidsavtalen.

Trenarar/opplæringstrenarar må ha politiattest, ref kapittel 7.3.